Standaardformulier publicatieplicht
ANBI Algemeen

1 Algemene gegevens instelling

Naam	Stichting ShivShakti
Nummer Kamer van Koophandel	09151407

Contactgegevens. *Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.*

Adres	Voltastraat 11, 6902 PT Zevenaar
Telefoonnummer	0648708168
E-mailadres	info@gaurishankar.nl
Website (*)	www.gaurishankar.nl
RSIN (**)	815819493
Actief in sector (*)	Levensbeschouwing - Geloofsgemeenschappen
	Welzijn - Inclusiviteit en toegankelijkheid
	- Secundaire sector (indien van toepassing) -
In welke landen is uw instelling actief? (*)	Nederland
Aantal medewerkers (*)	0 *Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.*
Aantal vrijwilligers (*)	4 *Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.*

Statutair bestuur van de instelling

Voorzitter	S. Debipersad
Secretaris	K. Bhola
Penningmeester	S. Debipersad
Algemeen bestuurslid	M. Imambaks
Algemeen bestuurslid	W. Biharie
Overige informatie bestuur (*)	S. Ramessar

Doelgroepen (*)
(meerdere opties mogelijk)

- [x] Algemeen publiek
- [ ] Alleenstaande ouders
- [ ] Analfabeten
- [ ] Chronisch zieken
- [x] Dak- en thuislozen
- [ ] Dieren
- [ ] Gedetineerden
- [x] Gelovigen
- [x] Gemeenschappen
- [ ] Jongeren
- [x] Kinderen
- [ ] Lhbtqi+
- [ ] Mensen met een beperking
- [ ] Milieu
- [x] Minderheden
- [x] Minima
- [ ] Natuurgebieden
- [ ] Oceanen en zeeën
- [x] Ouderen
- [ ] Patiënten
- [ ] Slachtoffers van geweld
- [ ] Slachtoffers van natuurrampen
- [ ] Slachtoffers van oorlog
- [ ] Slachtoffers van seksueel misbruik
- [ ] Studenten
- [ ] Verslaafden
- [ ] Vluchtelingen
- [x] Vrouwen en meisjes
- [x] Werklozen
- [ ] Wildlife
- [x] Overig

(*) Optioneel veld, niet verplicht (**) Buiten Nederland gevestigde instellingen moeten het RSIN-nummer verplicht invullen

1 Algemeen *(vervolg)*

Doelstelling
Statutaire doelstelling van de instelling.
Wat wil de instelling bereiken?

Het bevorderen van Hindoecultuur en het verlenen van educatieve en sociaal-maatschappelijke dienstverlening, onder andere, ten behoeve van de nederlandse (Hindoe) gemeenschap. De stichting wilt graag hulpbehoevende mensen helpen in de ruimste zin. Dit is in Nederland, maar ook in het buitenland. De Stichting blijft hulp bieden vanuit Nederland en heeft op dit moment geen ambitie om in het buitenland te gaan vestigen. Alle hulp die de stichting geeft zal door vrijwilligers onder het kop onbaatzuchtige hulp aangeboden worden.

Hoofdlijnen beleidsplan
Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.
In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

Bevordering van de Hindoestaanse cultuur in Nederland (Primair)
- Bestuur van Vedisch/spiritueel centrum in Nederland
- Hulp aan ouderen in Nederland
- Goede doelen projecten in Nederland en India
- Hindilessen en het geven van diverse andere talen (lezen en spreken)
- Meditatie en Yoga
- Bevordering Ayurveda kennis
- Hulp aan schoolgaande kinderen
- Hulp aan daklozen in Nederland en mensen die het minder hebben

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

Donateurs

1 Algemeen *(vervolg)*

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed?
Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

Aan onder andere het project ik eet, jij eet. Donateurs die een geld bedrag doneren en daarmee wordt er voor mensen gekookt en eten uitgedeeld of wordt men gesteund waar nodig. Dit gebeurd over de bank zodat we alrijd een registratie hebben waar het geld naar toe gaat en hoe deze betseed wordt. Verder wordt het bedarg wat nog niet uitgegeven is op een spaarrekening bij de bank en op het bankrekening gehouden.

Url van het beleidsplan
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

https://gaurishankar.nl/stichting-shivshakti/

Open

Beloningsbeleid
Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

Er worden geen beloningen in welk vorm dan ook gegeven. Alles is vrijwillig.

Activiteitenverslag
Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

https://gaurishankar.nl/jaarverslagen/

Url van het activiteitenverslag. *Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.*

https://gaurishankar.nl/jaarverslagen/

Open

2 Balans

Balansdatum 31 – 12 – 2019 *Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.*

Activa	31-12-2019		31-12-2018 (*)	
Immateriële vaste activa		€ 0		€
Materiële vaste activa		€		€
Financiële vaste activa		€ +		€ +
		€ 0		€ 0
Voorraden	€		€	
Vorderingen & overlopende activa	€		€	
Effecten	€		€	
Liquide middelen	€ -5 +		€ 185 +	
		€ -5		€ 185
		+		+
Totaal		€ -5		€ 185

Passiva	31-12-2019		31-12-2018 (*)	
Continuïteitsreserve	€		€	
Bestemmingsreserve	€		€	
Herwaarderings-reserve	€		€	
Overige reserves	€ -5 +		€ 185 +	
		€ -5		€ 185
Bestemmingsfondsen		€		€
Voorzieningen		€		€
Langlopende schulden		€		€
Kortlopende schulden		€		€
		+		+
Totaal		€ -5		€ 185

Toelichting
Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

https://gaurishankar.nl/jaarverslagen/

3 Staat van baten en lasten

Baten	2019	2018 (*)
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)	€ 0	€ 0
Subsidies van overheden	€ 0	€ 0
Subsidies van andere instellingen zonder winststreven	€ 0	€ 0
Overige subsidies	€ 0 +	€ 0 +
Baten van subsidies	€ 0	€ 0
Baten sponsorbijdragen	€ 0	€ 0
Giften en donaties van particulieren	€ 1.610	€ 2.037
Nalatenschappen	€ 0	€ 0
Bijdragen van loterijinstellingen	€ 0	€ 0
Overige giften	€ 0 +	€ 0 +
Giften	€ 1.610	€ 2.037
Financiële baten	€ 0	€ 0
Overige baten	€ 0	€ 0
	+	+
Som van de baten	€ 1.610	€ 2.037
Lasten		
Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)	€ 200	€ 320
Verstrekte subsidies & giften	€ 0	€ 0
Aankopen en verwervingen	€ 0	€ 0
Communicatiekosten	€ 0	€ 0
Personeelskosten	€ 0	€ 0
Huisvestingskosten	€ 1.050	€ 750
Afschrijvingen	€ 0	€ 0
Financiële lasten	€ 145	€ 67
Overige lasten	€ 405 +	€ 715 +
Som van de lasten	€ 1.800	€ 1.852
Saldo van baten en lasten	€ -190	€ 185

3 Staat van baten en lasten *(vervolg)*

Toelichting
Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

https://gaurishankar.nl/jaarverslagen/ Jaarverslag van het jaar 2020 wordt zsm gepubliceerd. Daarin is te zien dat over het jaar 2020 een hogere bedrag aan donaties opgehaald is. Onze stichting is groeiend!

Url van de jaarrekening
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

https://gaurishankar.nl/jaarverslagen/

Open